

30.06.2023

CG UPI 034/23 40/1

Državni arhiv Crne Gore

Novice Cerovića br.2 Cetinje

Podnosilac zahtjeva

Aleksandar Miljenović

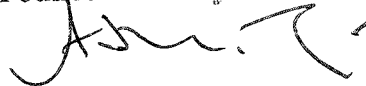
"IZVRŠENO BRISANJE"

"IZVRŠENO BRISANJE"

Predmet: Zahtjev za slobodan pristup informacijama

Na osnovu Zakona o slobodnom pristupu informacijama („Službeni list Crne Gore“, br.44/12 i 30/17), molim vas da mi dostavite kopije dokumentacije koja se odnosi na izvještaj Uprave za ljudske resurse, sa održanog intervjua kandidata za pomoćnike direktora u Državnom arhivu Crne Gore. Intervju je održan dana 14.06.2023.godine. Odnosi se na kandidate: Aleksandar Miljenović, Srđan Pejović, Dražan Bojović i Željko Miranović.

Podnosilac zahtjeva



Aleksandar Miljenović



Crna Gora
Vlada Crne Gore
Državni arhiv

Adresa: Novice Cerović 2
81250 Cetinje, Crna Gora
tel: +382 41 231 045
fax: +382 41 231 045
www.dacg.me

Br. 06- UP-I-037/23-40/2

06.07.2023.godine

Državni arhiv Cetinje u postupku po zahtjevu Aleksandra Miljenovića iz Cetinja sa ^{izvršeno} *BRISANJE* radi pristupa informacijama, na osnovu člana 30 stav 1 Zakona o slobodnom pristupu informacijama ("Sl.list RCG" br.44/12 i 30/17) donosi

RJEŠENJE

Dozvoljava se Aleksandru Miljenoviću, pristup informaciji dostavljanjem kopija dokumentacije koja se odnosi na Izvještaj o provjeri kandidata povodom javnog konkursa za potrebe Državnog arhiva koji je objavila Uprava za ljudske resurse, 07.10. 2023.godine za kandidate: Aleksandar Miljenović, Srđan Pejović, Dragoslav Bojović i Željko Miranović.

Pristup odobrenoj informaciji, ostvariće se dostavom kopije iste putem pošte, na adresu podnosioca zahtjeva.

Obrazloženje

Aleksandar Miljenović se obratio zahtjevom Državnom arhivu, dana 30.06.2023.godine, kojim je tražio pristup informacijama- dostavljanje dokumentacije koja se odnosi na Izvještaj o provjeri kandidata povodom javnog konkursa za potrebe Državnog arhiva koji je objavila Uprava za ljudske resurse, 07.10. 2023.godine, za kandidate: Aleksandar Miljenović, Srđan Pejović, Dragoslav Bojović i Željko Miranović.

Postupajući po predmetnom zahtjevu, u skladu sa članom 27 Zakona o slobodnom pristupu informacijama, sproveden je skraćeni upravni postupak i uvidom u raspoloživu dokumentaciju ovaj organ je našao da je u posjedu informacija traženih predmetnim zahtjevom, kojima informacijama se dozvoljava pristup.

Pristup odobrenoj informaciji ostvariti će se dostavom kopije iste putem pošte, na adresu podnosioca zahtjeva.

Kako pristup odobrenim informacijama, predstavlja kopije dokumenta po stranici fomata A-4 10 kom. saglasno članu 2 stav 2 Uredbe o naknadi troškova u postupku za pristup informacijama ("Službeni list Crne Gore", br. 66/16, 121/21), kojom je propisano da se prvih 20 stranica ne naplaćuje, to podnosilac zahtjeva ne snosi troškove postupka.

PRAVNA POUKA: Protiv ovog rješenja može se izjaviti žalba, Agenciji za zaštitu podataka o ličnosti i pristup informacijama u roku od 15 dana od dana dostavljanja rješenja, neposredno ili preko Državnog arhiva. Žalba se podnosi u dva primjerka, sa dokazom o uplati 4,00 eura administrativne takse na račun br. 832-1076-73, shodno tarifnom broju 2 Zakona o administrativnim taksama („Sl. list CG“, br.18/19)

Obradila
Načelnica Službe za opšte poslove
Ljiljana Ševaljević

Dostavljeno:
- Podnosiocu zahtjeva
- u spise predmeta
-a/a

V.D. Direktor
Danilo Mrvaljević





Crna Gora
Uprava za ljudske resurse

Crna Gora - Vlada Crne Gore
DRŽAVNI ARHIV CETINJE Adresa: Jovana Tomaševića br 2
81000 Podgorica, Crna Gora

tel: +382 240 741
fax: +382 240 741
www.uzk.gov.me
19.06.2023. godine

Br: 02-100/23-2070/5

Red. broj	Red. broj prijava	Red. broj	Prilog	Vrijednost
01	100/23	883/2		19.06.2023. godine

U skladu sa članom 47 Zakona o državnim službenicima i namještenicima ("Službeni list CG", br. 02/18, 34/19, 08/21 i 37/22), a na osnovu Izvještaja o provjeri kandidata, broj 02-100/23-2070/4 od 19.06.2023. godine, Uprava za ljudske resurse utvrdila je

LISTU ZA IZBOR KANDIDATA

Po javnom konkursu, objavljenom dana 07.10.2022. godine za potrebe Državnog arhiva:

Za radna mjesta:

- 1. Pomoćnik/ica direktora/ice - mjesto rada Cetinje - Sektor za arhivsku građu stvaralaca od značaja za Državu, 1 izvršilac, VII1 nivo kvalifikacije obrazovanja, fakultet iz oblasti društvenih nauka ili humanističkih nauka:**
 - DRAGOSLAV BOJOVIĆ (Na postupku provjere kompetencija, znanja i sposobnosti ostvario je 42,67 bodova)
- 2. Pomoćnik/ica direktora/ice - mjesto rada Cetinje - Sektor za arhivsku građu stvaralaca od značaja za jedinice lokalne samouprave, 1 izvršilac, VII1 nivo kvalifikacije obrazovanja, fakultet iz oblasti društvenih nauka ili humanističkih nauka:**
 - ŽELJKO MIRANOVIĆ (Na postupku provjere kompetencija, znanja i sposobnosti ostvario je 39 bodova)
 - ALEKSANDAR MILJENOVIĆ (Na postupku provjere kompetencija, znanja i sposobnosti ostvario je 37,67 bodova)
- 3. Pomoćnik/ica direktora/ice - mjesto rada Cetinje - Sektor za naučno-informativnu djelatnost i zaštitu arhivske građe van arhiva, 1 izvršilac, VII1 nivo kvalifikacije obrazovanja, fakultet iz oblasti društvenih nauka ili humanističkih nauka:**
 - SRĐAN PEJOVIĆ (Na postupku provjere kompetencija, znanja i sposobnosti ostvario je 43,33 boda)
 - ŽELJKO MIRANOVIĆ (Na postupku provjere kompetencija, znanja i sposobnosti ostvario je 34 boda)

U skladu sa članom 57 Zakona o državnim službenicima i namještenicima ("Službeni list CG", br. 02/18, 34/19, 08/21 i 37/22), starješina organa uprave dužan je da, najkasnije u roku od deset dana od dana prijema liste za izbor i izvještaja o provjeri kandidata, nakon obavljenog razgovora sa svim kandidatima sa liste za izbor, predloži Vladi postavljenje pomoćnika starješine organa uprave.

S poštovanjem,

Dostavljeno: Državnom arhivu,
a/a

Kontakt osoba: Vladana Miranović
Pozicija: načelnica
e-mail: vladana.miranovic@uzk.co.me



Primijeno: 21.06.2023.				
Org. jed.	Jed. klas. znak	Rad. br.	Prilog	Vrijednost
01	100/23	883/3		

IZVJEŠTAJ
O PROVJERI KANDIDATA
povodom javnog konkursa, za potrebe Državnog arhiva
koji je Uprava za ljudske resurse objavila
07.10.2022. godine

Provjera kompetencija, znanja i sposobnosti kandidata koji ispunjavaju uslove konkursa za popunu radnog mjesta iz kategorije visoki rukovodni kadar, sprovedena je dana 14.06.2023. godine, sa početkom u 8.00h, pred Komisijom koja je obrazovana odlukom direktora Uprave za ljudske resurse, broj: 02-100/23-2070/3 od 12.06.2023. godine, u sastavu:

1. Predsjednik Komisije: Mr Dobrila Vlahović, generalna direktorica u Ministarstvu kulture i medija
2. Član Komisije: Agron M. Camaj, direktor Uprave za ljudske resurse
3. Član Komisije: Jadranka Selhanović, istaknuti stručnjak.

Poslove sekretarke za potrebe Komisije obavila je Vladana Miranović.

Provjera kompetencija, znanja i sposobnosti kandidata koji ispunjavaju uslove konkursa za popunu radnog iz kategorije visoki rukovodni kadar, sprovedena je shodno uslovima javnog konkursa, a u skladu sa Uredbom o kriterijumima i bližem načinu sprovođenja provjere znanja, sposobnosti, kompetencija i vještina za rad u državnim organima ("Službeni list Crne Gore", br. 50/18 od 20.07.2018), za radna mjesta :

Pomoćnik/lca direktora/lce - Sektor za arhivsku građu stvaralaca od značaja za Državu ✓

Provjera kompetencija, znanja i sposobnosti kandidata koji ispunjavaju uslove konkursa za popunu radnog mjesta iz kategorije visoki rukovodni kadar počinje testiranjem u pisanoj formi. Testiranje u pisanoj formi podrazumijeva izradu pisanog rada koji sadrži sagledavanje prioriteta i predloga za unapređenje procesa rada, odnosno stanja u oblasti rada za koju se kandidat imenuje, odnosno postavlja.

Strukturirani intervju se sprovodi sa svakim kandidatom koji je ostvario više od 50% bodova na testiranju u pisanoj formi. Na strukturiranom intervjuu kandidat izlaže pisani rad nakon čega se kandidatu postavljaju pitanja i ocjenjuju kompetencije: liderstvo, orijentisanost na rezultata, saradnja, komunikacija i inovativnost.

U skladu sa Uredbom o kriterijumima i bližem načinu sprovođenja provjere znanja, sposobnosti, kompetencija i vještina za rad u državnim organima ("Službeni list Crne Gore", br. 050/18 od 20.07.2018) broj bodova koji se može ostvariti na pisanom radu dobija se tako što se zbir bodova svih članova komisije, prema svakom od kriterijuma (znanje iz oblasti rada za koju se kandidat imenuje; postavljanje prioriteta i davanje predloga; strukturiranje i sistematika) dijeli sa brojem članova komisije. Broj bodova na strukturiranom intervjuu dobija se sabiranjem konačnog broja bodova svih članova komisije, prema svakom od kriterijuma (liderstvo; usmjerenost na rezultate; saradnja; komunikacija; inovativnost), i dijeli sa brojem članova komisije.

Ukupan broj bodova na provjeri dobija se sabiranjem konačnog broja bodova dobijenih na testiranju u pisanoj formi i na strukturiranom intervjuu.

Kandidati su nakon izlaganja pisanog rada odgovarali na pitanja koja je komisija unaprijed utvrdila.

Pitanja su bila jasna i precizna, koncipirana na način da se kod kandidata ocijene kompetencije u odnosu na zadatke radnog mjesta za koje se sprovodi selekcija.

Predsjednik komisije, Dobrila Vlahović postavila je sledeća pitanja:

Šta biste poboljšali u radu Sektora za čije rukovodeće mjesto ste se prijavili, na koji način biste unaprijedili procese rada?

Član Komisije, Agron M. Camaj je kandidatima postavio sledeće pitanje:

Kako motivišete tim?


Istaknuti stručnjak, Jadranka Selhanović postavila je sledeća pitanja:

Kažite nam nešto o mogućnosti stvaranja Arhivskog savjeta?

Broj:02-100/23-2070/4

Podgorica, 19.06.2023. godine

Izveštaj sačinila sekretarka Komisije, Vladana Miranović



Priloga: 21.06.2023.

Org. jed.	Jed. klas. znak	Red. br.	Prilog	Vrijednost
DA	100/23	883/4		

Radno mjesto: Pomoćnik/ica za...
 Ime i prezime kandidata/kandidatkinje: Dragoslav Božović

Bodovanje pisanog rada: Zadovoljava

Predsjednik i članovi komisije	Mr. Dobila Vuković	Mr. Čučić Čučić	Mr. Šušter Šušter	Ukupno:
Znanje iz oblasti rada za koju se kandidat imenuje	10	9	10	29
Postavljanje prioriteta i davanje predloga	5	5	5	15
Strukturiranje i sistematika	4	5	5	14
Ukupno:	19	19	20	58/3= 19,33 bodova

Bodovanje strukturiranog intervjua

Predsjednik i članovi komisije	Mr. Dobila Vuković	Mr. Čučić Čučić	Mr. Šušter Šušter	Ukupno:
Liderstvo				12
Usmjerenost na rezultate				15
Saradnja				15
Komunikacija				13
Inovativnost				15
Ukupno:	23	24	23	70/3= 23,33 bodova

Ukupan broj bodova: 42,67

Primitjeno: 21.06.2023.				
Org. jed.	Jed. klas. znak	Posl. br.	Prilog	Vrijednost
01	100/23	883/5		

IZVJEŠTAJ
O PROVJERI KANDIDATA
povodom javnog konkursa, za potrebe Državnog
koji je Uprava za ljudske resurse objavila
07.10.2022. godine

Provjera kompetencija, znanja i sposobnosti kandidata koji ispunjavaju uslove konkursa za popunu radnog mjesta iz kategorije visoki rukovodni kadar, sprovedena je dana 14.06.2023. godine, sa početkom u 8.00h, pred Komisijom koja je obrazovana odlukom direktora Uprave za ljudske resurse, broj: 02-100/23-2070/3 od 12.06.2023. godine, u sastavu:

1. Predsjednik Komisije: Mr Dobriša Vlahović, generalna direktorica u Ministarstvu kulture i medija
2. Član Komisije: Agron M. Camaj, direktor Uprave za ljudske resurse
3. Član Komisije: Jadranka Selhanović, istaknuti stručnjak.

Poslove sekretarke za potrebe Komisije obavila je Vladana Miranović.

Provjera kompetencija, znanja i sposobnosti kandidata koji ispunjavaju uslove konkursa za popunu radnog iz kategorije visoki rukovodni kadar, sprovedena je shodno uslovima javnog konkursa, a u skladu sa Uredbom o kriterijumima i bližem načinu sprovođenja provjere znanja, sposobnosti, kompetencija i vještina za rad u državnim organima ("Službeni list Crne Gore", br. 50/18 od 20.07.2018), za radna mjesta :

Pomoćnik/ica direktora/ice - Sektor za arhivsku građu stvaralaca od značaja za Jedinice lokalne samouprave

Provjera kompetencija, znanja i sposobnosti kandidata koji ispunjavaju uslove konkursa za popunu radnog mjesta iz kategorije visoki rukovodni kadar počinje testiranjem u pisanoj formi. Testiranje u pisanoj formi podrazumijeva izradu pisanog rada koji sadrži sagledavanje prioriteta i predloga za unapređenje procesa rada, odnosno stanja u oblasti rada za koju se kandidat imenuje, odnosno postavlja.

Strukturirani intervju se sprovodi sa svakim kandidatom koji je ostvario više od 50% bodova na testiranju u pisanoj formi. Na strukturiranom intervjuu kandidat izlaže pisani rad nakon čega se kandidatu postavljaju pitanja i ocjenjuju kompetencije: liderstvo, orijentisanost na rezultata, saradnja, komunikacija i inovativnost.

U skladu sa Uredbom o kriterijumima i bližem načinu sprovođenja provjere znanja, sposobnosti, kompetencija i vještina za rad u državnim organima ("Službeni list Crne Gore", br. 050/18 od 20.07.2018) broj bodova koji se može ostvariti na pisanom radu dobija se tako što se zbir bodova svih članova komisije, prema svakom od kriterijuma (znanje iz oblasti rada za koju se kandidat imenuje; postavljanje prioriteta i davanje predloga; strukturiranje i sistematika) dijeli sa brojem članova komisije. Broj bodova na strukturiranom intervjuu dobija se sabiranjem konačnog broja bodova svih članova komisije, prema svakom od kriterijuma (liderstvo; usmjerenost na rezultate; saradnja; komunikacija; inovativnost), i dijeli sa brojem članova komisije.

Ukupan broj bodova na provjeri dobija se sabiranjem konačnog broja bodova dobijenih na testiranju u pisanoj formi i na strukturiranom intervjuu.

Kandidati su nakon izlaganja pisanog rada odgovarali na pitanja koja je komisija unaprijed utvrdila. Pitanja su bila jasna i precizna, koncipirana na način da se kod kandidata ocijene kompetencije u odnosu na zadatke radnog mjesta za koje se sprovodi selekcija.

Predsjednik komisije, Dobriša Vlahović postavila je sledeća pitanja: Imajući u vidu specifičnost poslova Sektora za čije rukovodeće mjesto se kandidujete, na koji način biste vršili kontrolu rada, koji su mehanizmi za praćenje građe stvaralaca od značaja za jedinice lokalne samouprave, koja je vizija Vašeg budućeg rada, odnosno strateški cilj u tom smislu? Član Komisije, Agron M. Camaj je kandidatima postavio sledeće pitanje:

Kako motivišete tim?

Istaknuti stručnjak, Jadranka Selhanović postavila je sledeća pitanja:

Na koji način biste organizovali rad u Sektoru imajući u vidu da je riječ o građi stvaralaca od značaja za jedinice lokalne samouprave?

Broj: 02-100/23-2070/4

Podgorica, 19.06.2023. godine

Izveštaj sačinila sekretarka Komisije, Vladana Miranović

Radno mjesto: Pomoćnik/ica direktora/ice za odnose s javnošću
 značaja za jedinica: [nepotpuno vidljivo]

Ime i prezime kandidata/kandidatkinje: **Zadovoljava**

Bodovanje pisanog rada

	Mr Dobriša Vlahović	[nepotpuno vidljivo]	[nepotpuno vidljivo]	Ukupno:
Predsjednik i članovi komisije				26
Znanje iz oblasti rada za koju se kandidat imenuje	9			13
Postavljanje prioriteta i davanje predloga	4			13
Strukturiranje i sistematika	4			
Ukupno:	17	19	16	52/3= 17,33 bodova

Bodovanje strukturiranog intervjua

	[nepotpuno vidljivo]	[nepotpuno vidljivo]	[nepotpuno vidljivo]	Ukupno:
Predsjednik i članovi komisije				12
Liderstvo				13
Usmjerenost na rezultate				14
Saradnja				13
Komunikacija				13
Inovativnost				
Ukupno:	21	24	20	65/3= 21,67 bodova

Ukupan broj bodova: **39**

DRŽAVNI ARHIV OTINJE

Prilomeno: **21. 06. 2023.**

Org. jed.	Jed. klas. znak	Red. br.	Prilog	Vrijednost
01	100/23	883/6		

Radno mjesto: Pomoćnica direktora
značaja za Jadranku

Ime i prezime kandidata/kandidatkinje:

Bodovanje pisanog rada: Zadovoljava

Predsjednik i članovi komisije	Mr. Dobro Vuković	Mr. Zoran Čuček	Jadranka Selić	Ukupno:
Znanje iz oblasti rada za koju se kandidat imenuje	5	5	5	25
Postavljanje prioriteta i davanje predloga	4	4	5	13
Strukturiranje i sistematika	4	4	5	13
Ukupno:	17	15	19	51/3= 17,00 bodova

Bodovanje strukturiranog intervjua

Predsjednik i članovi komisije	Mr. Dobro Vuković	Mr. Zoran Čuček	Jadranka Selić	Ukupno:
Liderstvo	4	4	3	11
Usmjerenost na rezultate	4	4	5	13
Saradnja	4	4	5	13
Komunikacija	4	4	6	14
Inovativnost	4	3	4	11
Ukupno:	22	17	23	62/3= 20,67 bodova

Ukupan broj bodova: 37,67

DRŽAVNI ARHIV CETINJE

21. 06 2023.

Prilozi	Red. br.	Prilozi	vrločnost
01	100/23	883/7	

IZVJEŠTAJ
O PROVJERI KANDIDATA
povodom javnog konkursa, za potrebe Državnog arhiva
koji je Uprava za ljudske resurse objavila
07.10.2022. godine

Primijeno:	21.06.2023.			
Org. jed.	Jed. klas. znak	Red. br.	Prilog	Vrijednost
01	100/23	883/8		

Provjera kompetencija, znanja i sposobnosti kandidata koji ispunjavaju uslove konkursa za popunu radnog mjesta iz kategorije visoki rukovodni kadar, sprovedena je dana 14.06.2023. godine, sa početkom u 8.00h, pred Komisijom koja je obrazovana odlukom direktora Uprave za ljudske resurse, broj: 02-100/23-2070/3 od 12.06.2023. godine, u sastavu:

1. Predsjednik Komisije: Mr Dobrila Vlahović, generalna direktorica u Ministarstvu kulture i medija
2. Član Komisije: Agron M. Camaj, direktor Uprave za ljudske resurse
3. Član Komisije: Jadranka Selhanović, istaknuti stručnjak.

Poslove sekretarke za potrebe Komisije obavila je Vladana Miranović.

Provjera kompetencija, znanja i sposobnosti kandidata koji ispunjavaju uslove konkursa za popunu radnog iz kategorije visoki rukovodni kadar, sprovedena je shodno uslovima javnog konkursa, a u skladu sa Uredbom o kriterijumima i bližem načinu sprovođenja provjere znanja, sposobnosti, kompetencija i vještina za rad u državnim organima ("Službeni list Crne Gore", br. 50/18 od 20.07.2018), za radna mjesta:

Pomoćnik/ica direktora/ice - Sektor za naučno-informativnu djelatnost i zaštitu arhivske građe van arhiva?

Provjera kompetencija, znanja i sposobnosti kandidata koji ispunjavaju uslove konkursa za popunu radnog mjesta iz kategorije visoki rukovodni kadar počinje testiranjem u pisanoj formi. Testiranje u pisanoj formi podrazumijeva izradu pisanog rada koji sadrži sagledavanje prioriteta i predloga za unapređenje procesa rada, odnosno stanja u oblasti rada za koju se kandidat imenuje, odnosno postavlja.

Strukturirani intervjui se sprovodi sa svakim kandidatom koji je ostvario više od 50% bodova na testiranju u pisanoj formi. Na strukturiranom intervjuu kandidat izlaže pisani rad nakon čega se kandidatu postavljaju pitanja i ocjenjuju kompetencije: liderstvo, orijentisanost na rezultata, saradnja, komunikacija i inovativnost.

U skladu sa Uredbom o kriterijumima i bližem načinu sprovođenja provjere znanja, sposobnosti, kompetencija i vještina za rad u državnim organima ("Službeni list Crne Gore", br. 050/18 od 20.07.2018) broj bodova koji se može ostvariti na pisanom radu dobija se tako što se zbir bodova svih članova komisije, prema svakom od kriterijuma (znanje iz oblasti rada za koju se kandidat imenuje; postavljanje prioriteta i davanje predloga; strukturiranje i sistematika) dijeli sa brojem članova komisije. Broj bodova na strukturiranom intervjuu dobija se sabiranjem konačnog broja bodova svih članova komisije, prema svakom od kriterijuma (liderstvo; usmjerenost na rezultate; saradnja; komunikacija; inovativnost), i dijeli sa brojem članova komisije.

Ukupan broj bodova na provjeri dobija se sabiranjem konačnog broja bodova dobijenih na testiranju u pisanoj formi i na strukturiranom intervjuu.

Kandidati su nakon izlaganja pisanog rada odgovarali na pitanja koja je komisija unaprijed utvrdila.

Pitanja su bila jasna i precizna, koncipirana na način da se kod kandidata ocijene kompetencije u odnosu na zadatke radnog mjesta za koje se sprovodi selekcija.

Predsjednik komisije, Dobrila Vlahović postavila je sledeća pitanja:

Šta biste prioritarno preduzeli u ovoj oblasti, koji je to strateški cilj za unapređenje stanja u ovoj oblasti, kao i kako vidite izazov kada su u pitanju kadrovski kapaciteti?

Član Komisije, Agron M. Camaj je kandidatima postavio sledeće pitanje:

Kako motivišete tim?

Istaknuti stručnjak, Jadranka Selhanović postavila je sledeća pitanja:

Kažite nam nešto o ideji da Spoljna služba treba da pripada ovom sektoru?

Broj:02-100/23-2070/4

Podgorica, 19.06.2023. godina

Izveštaj sačinila sekretarka Komisije, Vladana Miranović

Radno mjesto: **Problematična situacija u radu, za koju je kandidirani odgovoran i koji je riješen**

Ime i prezime kandidata/kandidatkinje: **[REDACTED]**

Bodovanje pisanog rada **Zadovoljava**

Predsjednik i članovi komisije	Ma. Čanija	Agon B. Čanija	Jadran B. Čanija	Ukupno:
Znanje iz oblasti rada za koju se kandidat imenuje			10	29
Postavljanje prioriteta i davanje predloga			10	15
Strukturiranje i sistematika			5	14
Ukupno:	19	19	20	58/3= 19,33 bodova

Bodovanje strukturiranog intervjua

Predsjednik i članovi komisije	Ma. Čanija	Agon B. Čanija	Jadran B. Čanija	Ukupno:
Liderstvo			5	14
Usmjerenost na rezultate			5	15
Saradnja			5	15
Komunikacija			5	15
Inovativnost			5	13
Ukupno:	23	24	25	72/3= 24,00 bodova

Ukupan broj bodova: **43,33**

DRŽAVNI ARHIV CETINJE

Primiteno: **21.06.2023.**

Org. jed.	Jed. klas. znak	Red. br.	Prilog	Vrijednost
DA	100/23	883/9		

Radno mjesto	Naučno-informativna djelatnost i		
Ime i prezime kandidata/kandidatkinje:			
Bodovanje pisanog rada	Zadovoljava		
Predsjednik i članovi komisije			Ukupno:
Znanje iz oblasti rada za koju se kandidat imenuje			24
Postavljanje prioriteta i davanje predloga			12
Strukturiranje i sistematika			12
Ukupno:	17	15	16
			48/3= 16,00 bodova

Bodovanje strukturiranog intervjua			
Predsjednik i članovi komisije			Ukupno:
Liderstvo			10
Usmjerenost na rezultate			12
Saradnja			11
Komunikacija			11
Inovativnost			10
Ukupno:	18	18	18
			54/3= 18,00 bodova

Ukupan broj bodova: 34

21. 06. 2023.

01 100/23 883/10

Crna Gora - Vlada Crne Gore
DRŽAVNI ARHIV CETINJE